



Phlébotomiste

Sommaire :

Sous la supervision du gestionnaire de programmes, ce poste est responsable de la phlébotomie et de l'ouverture de dossiers médicaux. Elle effectue les prélèvements sanguins et autres échantillons biologiques et assure l'accueil ainsi que l'entrée de données des nouveaux clients du Centre de santé. Le poste requiert de travailler principalement dans les sites de Kapuskasing et de Fauquier.

Avantages:

- Contrat à temps plein de 35 h par semaine
- Salaire: 21,86 \$ à 26,34 \$ / h (à confirmer selon expérience)
- Horaire stable : de 8h30 à 16h30, du lundi au vendredi

Responsabilités:

- Préparation administrative des cliniques de phlébotomie
- Effectuer les prélèvements sanguins et recueillir d'autres échantillons biologiques.
- Identifier, étiqueter et préparer les spécimens pour le transport au laboratoire.
- Accueillir les clients avec professionnalisme et bienveillance, en expliquant les procédures.
- Surveiller l'état du matériel de prélèvement et assurer le maintien des stocks.
- Se déplacer entre les sites de Kapuskasing et Fauquier selon les besoins.

Formation académique et expérience de travail

- Diplôme en phlébotomie, techniques de laboratoire médical ou formation équivalente.
- Diplôme d'études secondaires obligatoire; secrétariat médical ou domaine connexe (atout).
- Expérience en phlébotomie ou dans un environnement clinique et/ou administratif (atout important).
- Permis de conduire valide et accès à un véhicule (déplacements entre Kapuskasing et Fauquier).
- Bilinguisme (français/anglais).

Connaissance et compétences recherchées

- Discrétion et respect de la confidentialité.
- Bon sens du service à la clientèle et attitude professionnelle.
- Capacité à travailler de façon autonome et en équipe

Faire parvenir votre mise en candidature avec Curriculum vitae et lettre de présentation avec le 30 novembre 2025 à l'attention de :

M. Dènik Dorval
Gestionnaire de programmes
27, avenue Kolb, Kapuskasing ON, P5N 1G2
ddorval@csckap.on.ca

Seules les personnes dont la candidature est retenue pour une entrevue seront contactées. Le Centre est fier d'être un employeur qui souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi. Nous acceptons les demandes de toutes les personnes qualifiées et les encourageons à soumettre leur candidature. Si vous avez besoin d'aide concernant l'accessibilité dans le cadre du processus d'entrevue et de recrutement en raison d'un handicap, veuillez-nous en informer pour que nous puissions collaborer avec vous pour répondre à vos besoins.

